

FUNZIONIGRAMMA della Camera di Commercio di Potenza

0 Presidente

1 Segretario Generale

1.0 Vice Segretario Generale

1.1 AREA AA.GG., AMM.VI E ISTITUZ.

1.1.1 Servizio AA.GG. E PROMOZIONALI

1.1.1.1. Affari Generali - Segreteria della Direzione

1.1.1.2. Agricoltura

1.1.1.3. Contributi alle imprese

1.1.1.4. Protocollo e Spedizioni

1.1.1.5. Statistica, Prezzi, MUD, Estero

1.1.2 Servizio Amministrazione e Contabilità

1.1.2.1. Bilanci e Contabilità

1.1.2.2. Gestione del Personale

1.1.2.3. Provveditorato e Cassa Interna

AREA Registro Imprese Anagrafe camerale e Regolazione del

1.2 Mercato

Servizio Registro della Imprese, Anagrafe camerale e

1.2.1 Regolazione Mercato

1.2.1.1. Albi e Ruoli

1.2.1.2. Albo Gestori Ambientali

1.2.1.3. Albo Imprese Artigiane

1.2.1.3. Diritto Annuale

1.2.1.4. Marchi e brevetti

1.2.1.5. Metrico

1.2.1.5. Protesti e Smart Card

1.2.1.7. Registro Imprese

1.2.1.8. Sanzioni

1.2.1.9. Suap

2 FORIM

3 CONTROLLO DI GESTIONE

4 URP